

Nr sprawy ; **KI.271.9.2018**

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Fredropol

Adres:

37-734 Fredropol

Tel./ fax. 0-16 671 98 18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł
ze spłatą w latach 2019 - 2038**

Kody Wspólnego Słownika Zamówień: 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust. 8 Pzp

Zatwierdzam do stosowania : Wójt Gminy Fredropol

Mariusz Śnieżek

Fredropol, 2018-07-13

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: KI.271.9.2018.

Nazwa zadania: „**Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze splatą w latach 2019 - 2038**”

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Gmina Fredropol
Adres zamawiającego	Fredropol 15
Kod Miejscowość	37-734 Fredropol
Telefon:	16 - 671 98 17
Faks:	16 - 671 98 18 w. 12
adres strony internetowej	www.fredropol.pl
adres poczty elektronicznej	sekretariat@fredropol.pl
Godziny urzędowania:	7.00 - 15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Ustawa Prawo zamówień publicznych tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 oraz zmiany opublikowane w Dz. U. z 2017 r. poz. 2018 tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 oraz zmiany opublikowane w Dz. U. z 2017 r. poz. 2018 a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego. zwłaszcza:

1. Rozporządzenia Ministra Rozwoju (i Finansów)

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie informacji zawartych w rocznym sprawozdaniu o udzielonych zamówieniach, jego wzoru oraz sposobu przekazywania. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2016 r. poz. 2038,

Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2016 r. poz. 1126

Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych Miejsce publikacji: Dz. U. z 2016 r. poz. 1127

Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Miejsce publikacji: Dz. U. z 2016 r. poz. 1128

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2017 r. poz. 2479,

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2011 r. Nr 96, poz. 559.

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2017 r. poz. 2477.

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2010 r. Nr 12, poz. 68.

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpatrywaniu odwołań. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2014 r. poz. 964 oraz zmiany opublikowane w Dz. U. z 2017 r. poz. 14

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania. Miejsce publikacji: Dz. U. 2010 r. Nr 41 poz. 238.

oraz zmiany opublikowane w Dz. U. z 2017 r. poz. 47

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2004 r. w sprawie wysokości wynagrodzenia przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i pozostałych członków Rady Zamówień Publicznych. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2004 r. Nr 49, poz. 470.

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2007 r. w sprawie wielokrotności kwoty bazowej stanowiącej podstawę ustalania wynagrodzenia zasadniczego Prezesa, wiceprezesa oraz pozostałych członków Krajowej Izby Odwoławczej. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2007 r. Nr 128 poz. 885

oraz zmiany opublikowane w Dz. U. z 2016 r. poz. 2178

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 lipca 2007 r. w sprawie trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na członków Krajowej Izby Odwoławczej, sposobu powoływania komisji kwalifikacyjnej, a także szczegółowego zakresu postępowania kwalifikacyjnego. Miejsce publikacji: Dz. U. z 2007 r. Nr 120, poz. 820,

oraz zmiany opublikowane w Dz. U. z 2017 r. poz. 83

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi:

1.1. Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze spłatą w latach 2019 – 2038.

1.2. Spłata kredytu w równych ratach kwartalnych płatnych na koniec każdego kwartału wymagana w ostatnim dniu roboczym miesiąca kończącego dany kwartał:

ROK	KAPITAŁ
2019	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2020	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2021	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2022	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2023	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2024	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2025	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2026	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2027	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2028	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2029	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2030	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2031	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2032	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2033	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2034	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2035	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2036	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2037	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2038	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)

- kredyt w złotych polskich;

1.3. Termin uruchomienia kredytu: od dnia podpisania umowy na podstawie dyspozycji Zamawiającego przesłanej faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

W przypadku przesłania faksem lub pocztą elektroniczną Zamawiający może żądać potwierdzenia otrzymania dyspozycji, do czego Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany.

1.4. Kredyt przekazany do dyspozycji Zamawiającego (przelewem na wskazane konto bankowe) w jednej transzy.

1.5. Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanko wraz z deklaracją wekslową. Przedmiotowe dokumenty będą kontrasygnowane przez Skarbnika Gminy. Wykonawca (bank) nie będzie żądał innego zabezpieczenia kredytu.

1.6. Okres kredytowania: do 31 grudnia 2038 r. lub do dnia uregulowania wszystkich

zobowiązań wynikającej z umowy lub jej zmian.

1.7. Splatą rat i odsetek od kredytu nastąpi począwszy od końca pierwszego kwartału 2019 r. dnia 31 marca 2019 do końca ostatniego kwartału 2038 r. dnia 31 grudnia 2038 roku włącznie. Gdy termin spłaty kredytu i odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, należy przyjąć za termin spłaty kolejny dzień roboczy.

1.8. Na wniosek Zamawiającego, w uzasadnionym przypadku, spowodowanym zmianą sytuacji finansowej Zamawiającego, możliwe będzie sporządzenie aneksu w celu przedłużenia spłaty kredytu.

1.9. **Oprocentowanie kredytu wg WIBOR 3M z dnia 12 lipca 2018 r.** (stawka WIBOR 1,70% do celów wyliczenia kredytu), powiększone o ewentualną marżę Wykonawcy.

1.10. Marża banku określona w procentach musi być stała w okresie kredytowania (obowiązywania umowy).

1.11. Cenę oferty (koszt kredytu) stanowi suma odsetek (stawka WIBOR 3M 1,70% z dnia 12 lipca 2018 r. + stała marża banku).

1.12. Terminy spłat rat kapitałowych zgodnie z harmonogramem płatności kredytu.

1.13. Oprocentowanie kredytu ustalone będzie na podstawie zmiennej stopy, opartej na stawce WIBOR 3M.

1.14. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 3M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

1.15. Odsetki od kredytu naliczane będą w okresach kwartalnych, w oparciu o rzeczywiste saldo zadłużenia. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni, a rok 365 dni.

1.16. Spłaty odsetek dokonywane będą do ostatniego dnia kwartału.

1.17. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu lub odsetek, przypadnie w dzień wolny od pracy, to Zamawiający ureguje wymaganą kwotę w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty.

1.18. Zamawiający nie przewiduje oprócz oprocentowania i marży banku od udzielonego kredytu, uiszczania dodatkowych opłat manipulacyjnych z tytułu przyznania kredytu, oraz jakichkolwiek opłat za prowadzenie rachunku bankowego.

1.19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu, zmiany harmonogramu spłat kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i kar.

W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu odsetki liczone za okres jego faktycznego wykorzystania, a nie do końca okresu umowy.

O zmianie terminu spłaty kredytu Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej z

zachowaniem 14-dniowego terminu powiadomienia wykonawcy o zamierzonej spłacie.

1.20. Możliwość wydłużenia okresu zobowiązania maksymalnie o 3 kolejne lata (tj. 12 kolejnych rat kwartalnych), wraz ze zmianą harmonogramu spłaty w formie aneksu do Umowy, bez pobierania dodatkowych opłat z tego tytułu, poza kosztami przedstawionymi w ofercie Wykonawcy. W przypadku wydłużenia spłaty zobowiązania maksymalnie o kolejne 3 lata (tj. 12 rat kwartalnych.)

1.21. Oprocentowanie kredytu do oferty wg stopy procentowej zmiennej opartej na stawce bazowej WIBOR 3M - notowanie z dnia 12 lipca 2018 r.

1.22. Marża banku określona w ofercie przetargowej pozostanie niezmieniona przez cały okres obowiązywania umowy kredytowej.

1.23. Prowizja za gotowość finansową, od niewykorzystanej transzy kredytu - zerowa.

1.24. Prowizja za gotowość od postawionej do dyspozycji i niewykorzystanej kwoty kredytu - zerowa.

1.25. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedterminowej spłaty kredytu wynikającym z umowy bez dodatkowych kosztów i opłat i prowizji.

1.26. Uruchomienie kredytu jednorazowo w terminie zgodnym ze złożoną ofertą przez Wykonawcę. Wypłata kredytu na wniosek zamawiającego w ciągu oferowanego okresu postawienia do dyspozycji transzy kredytu bez dodatkowych kosztów opłat i prowizji.

1.27. Zabezpieczenie spłaty kredytu - weksel własny in blanco.

1.28. Zamawiający wymaga dołączenie przez Wykonawcę do oferty projektu umowy oraz harmonogram spłaty kredytu i odsetek obejmującej zapisy niniejszego

Kody Wspólnego Słownika Zamówień: 66113000-5 (3) Usługi udzielania kredytu

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:

6.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

6.2 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

6.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w pkt. 5.3 niniejszej Specyfikacji (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.4 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6.5 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

7.1 Wymagania stawiane wykonawcy:

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8 Wymagania organizacyjne
nie przewiduje się szczególnych wymagań organizacyjnych.

9 Wymagania dot. gwarancji
nie przewiduje się gwarancji.

IV. Termin wykonania zamówienia

wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia

Postawienie do dyspozycji transzy kredytu zgodnie z ofertą Wykonawcy.

Termin obowiązywania zamówienia 31.12.2038 z zastrzeżeniem pkt III 1.19 i 1.20

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, działalność zawodowa prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania kompetencji lub uprawnień (koncesje, zezwolenia, licencje lub wpis do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca posiadają siedzibę, członkostwo w określonej organizacji od którego uzależnione jest prawo do świadczenia usługi objętej przedmiotem zamówienia w kraju pochodzenia wykonawcy lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę) - Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest bankiem w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2015r., poz. 128) oraz że posiada (aktualne) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (DZ. U. z 2015r., poz. 128), a w przypadku o którym mowa w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o którym mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej,
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. VI niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w określonym terminie:

- a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuację finansową lub ekonomiczną, zgodnie z pkt. V.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

5) Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6 W niniejszym postępowaniu Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7 Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

3. Wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegają będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.

5. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt. 4 powyżej, nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. W terminie 3 dni od przekazania *Informacji o treści złożonych ofert*, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

Wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez Wykonawcę zostanie załączony do oferty przetargowej **w kolejności podanej poniżej**:

lp.	Nazwa i rodzaj dokumentu
1	Wypełniony formularz ofertowy (druk stanowi załącznik nr 1 do SIWZ)
2.	Aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2015r. poz.128) lub dokumentów równoważnych (potwierdzających prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej w zakresie obsługi bankowej i udzielania kredytów zgodnie z przepisami prawa bankowego).
3.	<u>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</u> (druk formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ),
4.	<u>Oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych</u> (druk stanowi załącznik nr 3 do SIWZ);
5.	W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z określeniem jego zakresu, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Kserokopia pełnomocnictwa powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
6.	W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących występować wspólnie, wspólnego pełnomocnika.
7.	Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia na czas wykonywania zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy (w przypadku, kiedy Wykonawca powoła się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, oświadczenie tego podmiotu zawierać winno zobowiązanie do udziału w wykonywaniu części udzielanego zamówienia w zakresie udostępnionego Wykonawcy potencjału). (druk formularza stanowi załącznik nr 5 do SIWZ),
8.	Wzór umowy -załączyć. (zgodny z niniejszą SIWZ oraz uwzględniający zapisy SIWZ)
9.	Harmonogram spłat kredytu wraz z odsetkami.- załączyć

Dokumenty inne niż wymienione, powyżej, których złożenia Wymaga SIWZ lub Wykonawca uzna za stosowne ich dołączenie powinny stanowić kolejne pozycje w spisie w kolejności według uznania Wykonawcy.

2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,**

3) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

4) **oświadczenie wykonawcy** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **(druk formularza stanowi załącznik nr 4 do SIWZ),**

6 Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VII.2., nie są dołączane do oferty.

7. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

a) punkcie VII.2 ppkt. 1), składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

b) punkcie VII.2 ppkt.2) i 3) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w ppkt. 1)

a) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed

właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w VII.2 ppkt. 1), składa dokumenty, o których mowa w ppkt. 1)

a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy.

W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8 W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

3) Oferta winna zawierać oświadczenie o którym mowa w pkt.1. Ppkt. .2) dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

4) Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie zamawiającego, o których mowa w pkt. 1. dotyczą każdego z wykonawców osobno. Natomiast dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt.2., 3., 4., 5. składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

10 Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

1) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.

2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.

3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej .

5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11 Postanowienia dotyczące dokumentów dot. Podmiotów udostępniających zasoby:

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. VII.1.

2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

3) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt. VII.2. w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:

za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście za pośrednictwem postańca należy kierować / przekazywać na:

Nazwa zamawiającego	Gmina Fredropol
Adres zamawiającego	Fredropol 15
Kod Miejscowość	37-734 Fredropol
Telefon:	16 - 671 98 17
Faks:	16 - 671 98 18 w. 12
adres strony internetowej	www.fredropol.pl
adres poczty elektronicznej	sekretariat@fredropol.pl
Godziny urzędowania:	7.00 - 15.00

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko	Kierownik Referatu Inwestycji
imię i nazwisko	Sebastian Kątek
tel.	16 - 671 98 17
fax.	16 - 671 98 18 w. 12
w terminach	godz. pomiędzy 9.30 a 11.30

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko	Inspektor
imię i nazwisko	Janina Hurkacz
tel.	16 - 671 98 17
fax.	16 - 671 98 18 w. 12
w terminach	godz. pomiędzy 9.30 a 11.30

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XII niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej: www.bip.fredropol.pl.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.bip.fredropol.pl.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "*ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych*", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "*ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych*" zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej: www.bip.fredropol.pl.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający **nie wymaga wniesienia wadium**.

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w pkt. VII niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 8) Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. VII "Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia" pkt. 8 w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

"Oferta - Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze spłatą w latach 2019-2038 nie otwierać przed 24.08.2018, godz. 10.15"
--

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym odpowiednich oświadczeń lub dokumentów:
potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych

przez zamawiającego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia, oświadczenia o którym mowa w pkt. VII. 1) niniejszej specyfikacji, innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp.

- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a. spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - b. spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,
 - c. potwierdzających brak podstaw wykluczenia
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: 24.08.2018 do godz. godz. 10.00

w siedzibie zamawiającego

Gmina Fredropol

Fredropol 15

37-734 Fredropol

Sekretariat - I piętro

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: **24.08.2018, o godz. 10.15**

w siedzibie zamawiającego

Gmina Fredropol

Fredropol 15

37-734 Fredropol

Sala narad Urzędu Gminy - I piętro

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

cena oferty uwzględnia **wszystkie zobowiązania**, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Lp.	Opis kryteriów oceny ofert	Waga kryterium w %	Maksymalna liczba punktów do uzyskania	Sposób oceny
1	Cena	60	60	Zamawiający dokona oceny w oparciu o przyznaną liczbę punktów
2	Termin uruchomienia kredytu	40	40	

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o w/w kryteria wg. niżej wymienionych zasad:

4.1 Cena (C) - znaczenie 60%

Zamawiający dokona oceny w skali od 1 do 60 punktów.

Ilość punktów przyznanych w powyższym kryterium obliczona zostanie wg wzoru:

C= (najniższa cena / cena badanej oferty) x 60pkt

4.2 Termin uruchomienia kredytu (T) znaczenie 40%

Zamawiający dokona oceny w skali od 0 do 40 punktów.

- 1) Oferty złożone przez Wykonawcę **muszą zawierać się w przedziale od 1 do 5 dni** w zakresie terminu uruchomienia kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty przez Zamawiającego.
- 2) Oferty zostaną przeliczone wg tabeli podanej poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty wg kryterium terminu uruchomienia kredytu.

Termin uruchomienia kredytu	Liczba pkt.
5 dni	0
4 dni	10
3 dni	20
2 dni	30
1 dzień	40

5. Ocena punktowa oferty OPO = C + T

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna taką, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów. Punkty będą liczone zawsze do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- 3) Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 4) Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt. V.5. niniejszej Specyfikacji.
- 5) Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, informację o braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.bip.fredropol.pl, Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1)
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.bip.fredropol.pl
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
 - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione, o których mowa w pkt.XVIII.3 niniejszej specyfikacji lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się

od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia które Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do umowy:

2.1. Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 900 000,00 PLN (słownie: dziewięćset tysięcy złotych 00/100).

2.2. Spłata kredytu w równych ratach miesięcznych w latach:

ROK	KAPITAŁ
2019	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2020	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2021	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2022	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2023	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2024	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2025	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2026	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2027	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2028	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2029	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2030	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2031	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2032	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2033	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2034	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2035	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2036	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2037	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)
2038	45 000,00 zł (11 250,00 zł kwartalnie x 4 kwartały)

– kredyt w złotych polskich;

2.3. Termin uruchomienia kredytu: od dnia podpisania umowy na podstawie dyspozycji Zamawiającego przesłanej faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

W przypadku przesłania faksem lub pocztą elektroniczną Zamawiający może żądać potwierdzenia otrzymania dyspozycji, do czego Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany.

2.4. Kredyt przekazany do dyspozycji Zamawiającego (przelewem na wskazane konto bankowe) w jednej transzy.

2.5. Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanko wraz z deklaracją wekslową. Przedmiotowe dokumenty będą kontrasygnowane przez Skarbnika Gminy. Wykonawca (bank) nie będzie żądał innego zabezpieczenia kredytu.

2.6. Okres kredytowania: do 31 grudnia 2038 r. lub do dnia uregulowania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy lub jej zmian.

2.7. Spłata rat i odsetek od kredytu nastąpi począwszy od końca pierwszego kwartału 2019 r. dnia 31 marca 2018 do końca ostatniego kwartału 2038 r. dnia 31 grudnia 2038 roku włącznie. Gdy termin spłaty kredytu i odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, należy przyjąć za termin spłaty kolejny dzień roboczy.

2.8. Na wniosek Zamawiającego, w uzasadnionym przypadku, spowodowanym zmianą sytuacji finansowej Zamawiającego, możliwe będzie sporządzenie aneksu w celu przedłużenia spłaty kredytu.

2.9. Oprocentowanie kredytu wg WIBOR 3M 1,70% z dnia 12 lipca 2018 r. (stawka WIBOR podana do celów wyliczenia kredytu), powiększone o ewentualną marżę Wykonawcy.

2.10. Marża banku określona w procentach musi być stała w okresie kredytowania (obowiązania umowy).

2.11. Cenę oferty (koszt kredytu) stanowi suma odsetek (stawka WIBOR 3M 1,70% z dnia 12 lipca 2018 r. + stała marża banku).

2.12. Terminy spłat rat kapitałowych zgodnie z harmonogramem płatności kredytu.

2.13. Oprocentowanie kredytu ustalone będzie na podstawie zmiennej stopy, opartej na stawce WIBOR 3M.

2.14. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 3M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

2.15. Odsetki od kredytu naliczane będą w okresach kwartalnych, w oparciu o rzeczywiste saldo zadłużenia. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni, a rok 365 dni.

2.16. Spłaty odsetek dokonywane będą do ostatniego dnia miesiąca.

2.17. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu lub odsetek, przypadnie w dzień wolny od

pracy, to Zamawiający ureguje wymaganą kwotę w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty.

2.18. Zamawiający nie przewiduje oprócz oprocentowania i marży banku od udzielonego kredytu, uiszczania dodatkowych opłat manipulacyjnych z tytułu przyznania kredytu, oraz jakichkolwiek opłat za prowadzenie rachunku bankowego.

2.19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu, zmiany harmonogramu spłat kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i kar.

W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu odsetki liczone za okres jego faktycznego wykorzystania, a nie do końca okresu umowy.

O zmianie terminu spłaty kredytu Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej z zachowaniem 14-dniowego terminu powiadomienia wykonawcy o zamierzonej spłacie.

2.20. Możliwość wydłużenia okresu zobowiązania maksymalnie o 3 kolejne lata (tj. 12 kolejnych rat kwartalnych), wraz ze zmianą harmonogramu spłaty w formie aneksu do Umowy, bez pobierania dodatkowych opłat z tego tytułu, poza kosztami przedstawionymi w ofercie Wykonawcy. W przypadku wydłużenia spłaty zobowiązania maksymalnie o kolejne 3 lata (tj. 12 rat kwartalnych.)

2.21. Oprocentowanie kredytu do oferty wg stopy procentowej zmiennej opartej na stawce bazowej WIBOR 3M - notowanie z dnia 12 lipca 2018 r.

2.22. Marża banku określona w ofercie przetargowej pozostanie niezmieniona przez cały okres obowiązywania umowy kredytowej.

2.23. Prowizja za gotowość finansową, od niewykorzystanej transzy kredytu - zerowa.

2.24. Prowizja za gotowość od postawionej do dyspozycji i niewykorzystanej kwoty kredytu - zerowa.

2.25. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedterminowej spłaty kredytu wynikającym z umowy bez dodatkowych kosztów i opłat i prowizji.

2.26. Uruchomienie kredytu jednorazowo w terminie zgodnym ze złożoną ofertą przez Wykonawcę. Wypłata kredytu na wniosek zamawiającego w ciągu oferowanego okresu postawienia do dyspozycji transzy kredytu bez dodatkowych kosztów opłat i prowizji.

2.27. Zabezpieczenie spłaty kredytu - weksel własny in blanco.

2.28. Do rozstrzygania sporów, związanych z wykonywaniem umowy, właściwy będzie sąd miejscowy dla siedziby Zamawiającego.

2.29. Zapis treści: *„Integralną część niniejszej umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oferta Wykonawcy”*

2.30. Zmiana postanowień umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności umowy.

- 2.31. Zamawiający wymaga dołączenie projektu umowy z uwzględnieniem punktów od nr 2.1 do 2.30 niniejszego rozdziału oraz harmonogram spłaty kredytu i odsetek.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.bip.fredropol.pl.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy
16. Kopię odwołania zamawiający:
 - 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej - www.bip.fredropol.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*, wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
18. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię

przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
21. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek
 - 2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez Wykonawcę zostanie załączony do oferty przetargowej **w kolejności podanej poniżej**:

Ip.	Nazwa i rodzaj dokumentu
1	Wypełniony formularz ofertowy (druk stanowi załącznik nr 1 do SIWZ)
2.	Aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2015r. poz.128) lub dokumentów równoważnych (potwierdzających prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej w zakresie obsługi bankowej i udzielania kredytów zgodnie z przepisami prawa bankowego).
3.	<u>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</u> (druk formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ),
4.	<u>Oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych</u> (druk stanowi załącznik nr 3 do SIWZ);
5.	W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z określeniem jego zakresu, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Kserokopia pełnomocnictwa powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
6.	W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących występować wspólnie, wspólnego pełnomocnika.
7.	Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia na czas wykonywania zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy (w przypadku, kiedy Wykonawca powoła się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, oświadczenie tego podmiotu zawierać winno zobowiązanie do udziału w wykonywaniu części udzielanego zamówienia w zakresie udostępnionego Wykonawcy potencjału). (druk formularza stanowi załącznik nr 5 do SIWZ),
8.	Wzór umowy -załączyć. (zgodny z niniejszą SIWZ oraz uwzględniający zapisy SIWZ)
9.	Harmonogram spłat kredytu wraz z odsetkami.- załączyć

Dokumenty inne niż wymienione, powyżej, których złożenia Wymaga SIWZ lub Wykonawca uzna za stosowne ich dołączenie powinny stanowić kolejne pozycje w spisie w kolejności według uznania Wykonawcy.

Mariusz Śnieżek - Wójt Gminy Fredropol

Załącznik nr 1 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: KI.271.9.2018.

Nazwa zadania: „Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze spłatą w latach 2019 - 2038”

Wykonawca:

Zarejestrowana nazwa:

.....
.....
.....
.....

Zarejestrowany adres:

.....

Numer telefonu:

Adres e-mail.....

Numer faxu:

Numer REGON:.....

Numer NIP:

Cena oferty wynosi:

Na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia za niezmienną cenę:

brutto.....zł (słownie:.....zł)

zgodnie z niżej podaną symulacją obsługi zadłużenia kredytowego:

*należy podać łączną cenę udzielania kredytu tj. suma odsetek z całego okresu obsługi zadłużenia (odsetki narastająco z symulacji obsługi zadłużenia kredytowego) oraz **kwoty prowizji przygotowawczej**, której wysokość zostanie podana w symulacji obsługi zadłużenia kredytowego przedstawionej w Formularzu Ofertowym. Cenę należy podać do drugiego miejsca po przecinku.

Do formularza ofertowego należy dołączyć symulacyjny harmonogram spłaty kredytu wraz z odsetkami.

Symulacja obsługi zadłużonego kredytowego

Założenia:

- 1) kwota kredytu: **900 000,00** PLN
- 2) okres spłaty rat kredytu: **20 lat**
- 3) WIBOR 3M 1,70% z dnia 12 lipca 2018 r.
- 4) marża bankupp.**
- 5) stopa procentowa : WIBOR 3M (pkt.3) + marża banku (pkt.4)= 1,70pp.+pp.=.....pp.
- 6) prowizja przygotowawczap. p. tj.....zł

Symulacja obsługi zadłużenia powinna być sporządzona do drugiego miejsca po przecinku

**pp.- punkty procentowe

Termin uruchomienia kredytu określa się na dni (należy podać ilość dni w zakresie od 1dnia do 5 dni).

1. Oświadczamy, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.
3. Oświadczamy, że przewidujemy/ nie przewidujemy* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w następującej części (podać zakres podwykonawstwa)

.....
.....
.....

4. Oświadczamy, że informacje zawarte w na stronach od.....do..... (lub w załączniku nr do) oferty będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). W związku z powyższym ich treść jest poufna.

W celu ustalenia podstaw i zasadności dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy uzasadnić zasadność zastrzeżenia każdego elementu wskazanego w ofercie, jako tajemnica przedsiębiorstwa, w szczególności wskazania:

- 1) *jaki charakter mają zastrzeżone informacje, w szczególności określenie, czy są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą dla wykonawcy w rozumieniu ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.),*
- 2) *jakie działania wykonawca podjął celem zachowania w poufności informacji, które zostały zastrzeżone,*
- 3) *jaką wartość przedstawiają dla wykonawcy informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa.*

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa składamy na stronachdo..... (lub w załączniku nr do) oferty

5. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w razie wyłonienia naszej oferty w postępowaniu, podpisać umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Akceptujemy bez zastrzeżeń warunki jakie należy wprowadzić do umowy.

9. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.

10. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

11. Nazwiska i stanowiska osób, upoważnionych do kontaktu w sprawie niniejszej oferty z Zamawiającym (*tabelę można kopiować wielokrotnie*)

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
telefon	
e-mail	

12. **Ofertę** składamy naponumerowanych stronach.

13. **Załącznikami** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....

* niepotrzebne skreślić

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....

(podpis, pieczęć)

Data:

ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: KI.271.9.2018.
Nazwa zadania: „Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze spłatą w latach 2019 - 2038”

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze spłatą w latach 2019 - 2038**”

oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

podpis i pieczęć
Wykonawcy/Pełnomocnika

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia r.

.....

podpis i pieczęćka
Wykonawcy/Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

podpis i pieczęćka
Wykonawcy/Pełnomocnika

ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

„OŚWIADCZENIE”

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: Kl.271.9.2018.

Nazwa zadania: „Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze splatą w latach 2019 - 2038”

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. dot.:

Numer sprawy: Kl.271.9.2018.

Nazwa zadania: „Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze splatą w latach 2019 - 2038”

oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

podpis i pieczęć

Wykonawcy/Pełnomocnika

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

podpis i pieczęć
Wykonawcy/Pełnomocnika

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

podpis i pieczęć
Wykonawcy/Pełnomocnika

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA
KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegają/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

podpis i pieczętka
Wykonawcy/Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

podpis i pieczętka
Wykonawcy/Pełnomocnika

ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:

Numer sprawy: KI.271.9.2018.

Nazwa zadania: „Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze spłatą w latach 2019 - 2038” Numer sprawy: KI.271.4.2017.

zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych

1. **składamy listę podmiotów**, należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

_____ dnia ____ ____ roku

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**., o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP

_____ dnia ____ ____ roku

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

*** - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

ZAŁĄCZNIK Nr 5 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY * - wzór

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

Numer sprawy: KI.271.9.2018.

Nazwa zadania: „Kredyt długoterminowy w kwocie 900 000,00 zł ze splatą w latach 2019 - 2038”

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data: