

Nr sprawy ; **ZP/341/15/09**

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Fredropol

A d r e s :

37-734 Fredropol

Tel./ fax. 0-16 671 98 18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**„Zagospodarowanie centrum wsi Kalwaria Paławska poprzez remont
świetlicy wiejskiej i urządzenie terenu”**

CPV: , 45 45 30 00-7, 45 22 33 00-9,

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty
14000 EURO

Postępowanie ogłoszono w dniu **05 sierpnia 2009 r.**

Zatwierdzam do stosowania : Wójt Gminy Fredropol

mgr Zbigniew Żak

I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający:

Zamawiającym jest: **Gmina Fredropol**
Telefon: 0-16 671 98 18, faks: 0-16 6719818
e-mail: gminafredropol@home.pl
godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00
NIP 795-18-02-760. REGON 000538828

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami :

Imię i nazwisko : **Danuta Baran**

Stanowisko służbowe ; inspektor

Tel./fax (016) 671 98 18 w godz. 8.00 – 14.00

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja oznaczone jest znakiem : **ZP/341/15/09**.
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19 poz. 177) z późniejszymi zmianami,(art.10 ust.1, art.39).

4. Informacje uzupełniające

- a)** Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu
- b)** Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19 poz. 177) z późniejszymi zmianami.
- c)** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca
- d)** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział.
- e)** Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążąca.

5. Udzielanie wyjaśnień

- a)** Zamawiający oświadcza, że nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców.
- b)** W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazywać będą pisemnie zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy.
- c)** SIWZ w formie drukowanej można odebrać w siedzibie Zamawiającego.
- d)** SIWZ w wersji elektronicznej dostępna jest na stronie internetowej: www.gminafredropol.home.pl

6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Lokalizacja inwestycji: **Kalwaria Pałacowska dz. nr ew .182**
2. Nazwa inwestycji: **„Zagospodarowanie centrum wsi Kalwaria Pałacowska poprzez remont świetlicy wiejskiej i urządzenie terenu”**
3. Zakres rzeczowy zamówienia objętego przetargiem :
 - przebudowa klatki schodowej,
 - przebudowa dachu,
 - docieplenie ścian i elewacja,
 - bezodpływowy zbiornik na ścieki,
 - przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne budynku,
 - wewnętrzna instalacja wod.-kan i elektryczna,
 - instalacja elektryczna c.o.,
 - wykonanie parkingu,
 - ogrodzenie budynku,

4.Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa przedmiar robót załączony do niniejszej SIWZ . Ponadto, przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie inne roboty i czynności konieczne do wykonania zamówienia, które wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w oferowanej cenie, w szczególności te, które zostały wymienione w pkt. IV. 6 SIWZ.

III. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

III.1. Wymagania dotyczące oferty:

1. Pożądany termin realizacji zamówienia – **16.11.2009 r.**
2. Termin składania ofert - **26.08.2009 r. godz.11⁰⁰**
3. Termin otwarcia ofert - **26.08.2009 r. godz. 11¹⁵**
4. Wymagany termin związania ofertą - **30 dni** od daty złożenia oferty.
5. Wymagane wadium - **1 000,00 zł**
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – **5%** wartości robót brutto
7. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych:
 - 7.1.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 7.2.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia której wykonanie powierza podwykonawcom.

III.2. Warunki wymagane od Wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
2. spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
3. udokumentują wykonanie w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej trzech robót o podobnym charakterze,
4. posiadają pozwolenie do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie wykonywania robót budowlanych
5. kierownik budowy posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Z ubiegania się o zamówienie wyklucza się Wykonawców na podstawie okoliczności określonych szczegółowo przepisami art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

III.3. Pozostałe wymagania

1. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia ustalone w drodze przetargu nie podlega zmianom do końca realizacji robót.
2. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nie możliwych do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, zostaną one zlecone za oddzielnym wynagrodzeniem, w oparciu o uzgodniony kosztorys ofertowy sporządzony na tę okoliczność przez Generalnego Wykonawcę, według zasad określonych w pkt. IV.9 T. SIWZ i nośnikach cenowych z kosztorysu ofertowego.
3. W realizacji zamówienia dopuszcza się udział podwykonawców. Do oferty należy wówczas dołączyć ich wykaz wraz z OŚWIADCZENIAMI OFERENTA na drukach Zamawiającego i wypisami z rejestru handlowego.

IV. SPORZĄDZENIE OFERTY

1. Przed sporządzeniem oferty, uczestnik przetargu winien zapoznać się szczegółowo z przedmiotem zamówienia.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, a cena podana w złotych. Każdy Wykonawca może w niniejszym przetargu złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być czytelna (dotyczy to także załączników w formie ksero) oraz musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawców zgodnie ze sposobem reprezentacji firmy podanym w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie rejestrowym firmy.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres umocowania i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a zgodność podpisów potwierdzona notarialnie.
5. Oferta winna obejmować zakres robót konieczny do realizacji zamówienia. Oferowana cena musi zawierać wszystkie koszty wynikające z przedmiarów robót, wymagania i informacje Zamawiającego zamieszczone w SIWZ.
6. Oferowana cena ma charakter ryczałtowy, jest wyrażona w PLN i obejmuje:
 - A. koszty wynikające z przedmiarów z wizji w terenie wycenione w kosztorysach ofertowych,
 - B. koszty przygotowania oferty
 - C. koszty urządzenia, zagospodarowania i zabezpieczenia placu budowy oraz doprowadzenia niezbędnych mediów, w tym; tymczasowe zasilanie placu budowy w energię elektryczną, wodę, itp., dla których warunki techniczne Wykonawca obowiązany jest uzyskać we własnym zakresie,
 - D. koszty likwidacji zaplecza budowy,
 - E. koszty zabezpieczenia warunków bhp i p.poż. w trakcie realizacji robót,
 - F. koszty płatnych prób, badań, odbiorów technicznych, zgodnie z wymogami odpowiednich instytucji,
 - G. koszty utrzymania obiektu do czasu przekazania Zamawiającemu,
 - H. wszelkie koszty wynikające z technologii robót bądź sztuki budowlanej oraz z technicznych warunków wykonania robót, a nie uwzględnionych w przedmiarach robót załączonych do SIWZ,
 - I. koszty uporządkowania terenu po wykonanych robotach wokół budowy wraz z pokryciem ewentualnych szkód użytkownikom sąsiadujących posesji, o ile takie wystąpiły,

- J. koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód jakie mogą zaistnieć w związku z wszelkimi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
7. Wymagane jest, aby wszystkie roboty zostały wykonane zgodnie z (ważność wg kolejności):
- I. Wymaganiami określonymi w przedmiarze robót
 - II. Aprobatai technicznymi
 - III. Polskimi Normami – obowiązującymi, fakultatywnymi
- Wbudowane materiały muszą ponadto spełniać wymagania określone we właściwych przepisach dopuszczających ich stosowanie w budownictwie.
- Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy okazania pełnych wersji stosownych dokumentów dla wszystkich stosowanych materiałów, systemów i urządzeń.
8. **Kompletna OFERTA** powinna zawierać **pod rygorem nieważności** wypełniony druk OFERTY (załączony do SIWZ), podpisany przez osoby upoważnione wymienione w rejestrze handlowym lub upoważnionych pełnomocników oraz następujące załączniki:
- A. Kalkulacja ceny oferty - wypełniony druk (jak zał. do oferty)
 - B. oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2004 r. Nr 19 poz. 177)– wg podanego wzoru – (jak zał. do oferty)
 - C. oświadczenie o spełnianiu warunków art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2004 r. Nr 19 poz. 177)– wg podanego wzoru – (jak zał. do oferty)
 - D. Dowód wniesienia wadium: w przypadku gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych, kserokopię z potwierdzeniem odbioru ich oryginału przez kasę Urzędu Gminy w Fredropolu Kopie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych dołączyć bezpośrednio do oferty. Gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa musi zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty do wysokości gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania zapłaty wystawionego przez Zamawiającego i nie może zawierać klauzuli o odwołalności ,
 - E. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Odpis winien zawierać wykaz osób upoważnionych do składania oświadczeń woli,
 - F. Wykaz podwykonawców przewidzianych do współdziałania w realizacji zamówienia wraz z dołączonymi ich OŚWIADCZENIAMI OFERENTA oraz wypisami z rejestrów handlowych. (jak zał. do oferty),
(uwaga: załączyć, jeżeli oferent przewiduje realizację zadania z udziałem podwykonawców)
 - G. Aktualne zaświadczenia: z ZUS oraz z Urzędu Skarbowego – o braku zaległości w zobowiązaniach (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert) ewentualnie urzędową decyzję o odroczeniu spłat lub rozłożeniu ich na raty.
 - H. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - I. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - J. Wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie i nadzorowanie robót w branży budowlanej, kopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczenia członkostwa z Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa (jak zał. do oferty),
 - K. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej trzech robót o podobnym charakterze wraz z referencjami.
 - M Paraflowany wzór umowy dostarczony przez Zamawiającego wraz ze SIWZ (jak zał. do oferty)
 - N Kosztorys OFERTOWY sporządzony przez wykonawcę

Sposób obliczenia ceny:

- ❖ Kosztorys Ofertowy musi być sporządzony według załączonego do SIWZ przedmiaru robót, który ma charakter pomocniczy i stanowi materiał wyjściowy do obliczenia ceny ofertowej. (Występujące w dostarczonych przedmiarach i opisach nazwy handlowe materiałów budowlanych i urządzeń oraz ich dostawców należy traktować jako przykładowe).

UWAGI do pkt. IV. 9 SIWZ:

- Załączniki należy ponumerować i umieścić w ofercie w oznaczonej w SIWZ kolejności.
- Załączniki, których wzór został określony w SIWZ muszą być sporządzone wg tego wzoru. W przypadku, gdy część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- Dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginałów lub kserokopii.
- Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być potwierdzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (adnotacja o treści „za zgodność z oryginałem” + pieczęć imienna + podpis).
- Gdy dokonywana jest w ofercie jakakolwiek zmiana, Zamawiający wymaga podpisania jej przez Wykonawcę (osobę (y) podpisującą (e) ofertę).
- Formularz cenowy powinien być oprawiony razem z innymi załącznikami do oferty.
- Występujące wątpliwości i zapytania oferentów będą wyjaśniane wg pkt. IV. 10 SIWZ
- Wszystkie karty (strony) oferty winny być ponumerowane.

Prosimy o dostarczenie czytelnych kserokopii dokumentów !

10. Wyjaśnienia odnośnie SPECYFIKACJI można uzyskać telefonicznie od osób do tego upoważnionych wymienionych w pkt. I. Zapytania telefoniczne lub faxem należy potwierdzić pisemnie. Oprócz tego, na pisemne zapytania Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnego wyjaśnienia chyba, że prośba o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym doręczono SIWZ o treści udzielonego wyjaśnienia, bez ujawnienia źródła zapytania z jednoczesnym udzieleniem odpowiedzi na stronie internetowej zamawiającego. Nr faksu do korespondencji **0-16 671 9818**
Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą , poczty elektronicznej lub telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów w sprawie wyjaśnień.
11. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Załączniki zawierające te informacje winny być umieszczone w odrębnych koszulkach i oznaczone napisem „*informacje poufne*”. Koszulki z tymi załącznikami należy ponumerować i umieścić w ofercie w wymaganej w SIWZ kolejności .
12. Ofertę należy złożyć w kopercie zawierającej:
 - pełną nazwę i adres Zamawiającego
 - napis „**Oferta na przetarg nieograniczony – na „Zagospodarowanie centrum wsi Kalwaria Paclawska poprzez remont świetlicy wiejskiej i urządzenie terenu ”****Nie otwierać przed dniem 26.08.2009 r. godz. 11:15.**

13. Proponuje się przygotowanie oferty w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
14. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości **1 000,00 zł.**
(słownie: jeden tysiąc złotych)
2. Wadium może być wniesione w:
 - 2.1. pieniądzu – przelew na konto w **BPS S.A. F/Fredropol Nr 69 1930 1318 2010 4120 4769 0005**
Warunkiem wpłaty wadium będzie wpływ przekazanych środków na rachunek Zamawiającego do dnia **26.08.2009 r. godz.11⁰⁰**
 - 2.2. poręczeniach bankowych
 - 2.3. gwarancjach bankowych
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz. 596 i 216 poz. 1824)
3. Oryginały dokumentów o których mowa w pkt. 2.2., 2.3., 2.4. należy złożyć w kasie Urzędu Gminy Fredropol do dnia **19.06.2009 r. do godz.11⁰⁰**
Kserokopię należy załączyć do oferty.
4. Dokumenty o których mowa w pkt. 2.2. i 2.3. winny zawierać sformułowanie „nieodwołalna”, „bezwarunkowa”, „płatna na pierwsze żądanie”. Brak powyższych sformułowań skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a. upłynął termin związania ofertą
 - b. zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy
 - c. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia
 - d. Ofertę wycofano przed upływem terminu składania ofert
 - e. Wykonawcę wykluczono lub ofertę uznano za nieważną, a Wykonawca oświadczy, że nie zamierza wnieść protestu
5. Przepadek wadium następuje wtedy, gdy wybrany Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu umowy na realizację zamówienia – zgodnej z jego ofertą i na druku umowy przygotowanym przez Zamawiającego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Przepadek wadium następuje również w przypadku gdy:
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Wykonawcy,
 - oferent przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert
 - a) oferty sporządzone ściśle wg wymagań określonych w niniejszej SIWZ należy składać do dnia

26.08. 2009 r. do godz. 11⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy w Fredropolu

Dotrzymanie w/w terminu dotyczy również ofert składanych drogą pocztową. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwierane.

- b) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. IV. 12, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofana”. Wykonawca nie może wycofać oferty, wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.08.2009 r. godz.11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Fredropol pokój Nr 7
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego.
- c) W trakcie otwarcia zostanie sporządzona lista osób obecnych na otwarciu ofert.
- d) W trakcie otwarcia ofert zostaną ogłoszone: nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena otwieranej oferty, termin realizacji zamówienia,
- e) Otwarcie ofert jest jawne. Z otwarcia ofert zostanie sporządzony protokół.
- f) Informacje, o których mowa w pkt. b i d Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom nieobecnym na otwarciu ofert, na ich wniosek.
- g) Koperty oznakowane „zmiana” zostaną otwarte wspólnie z ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty podstawowej.
- h) Po otwarciu ofert Wykonawcom – uczestnikom postępowania – przysługuje prawo wglądu, udostępnienia dokumentacji na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy.

VII. SPOSÓB BADANIA I OCENY OFERT

Ocena ofert będzie przeprowadzana w dwóch etapach:

I ETAP

1. W pierwszym etapie badania i oceny ofert komisja powołana przez Zamawiającego bada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. Następnie komisja sprawdza oferty Wykonawców niewykluczonych i odrzuca oferty nie spełniające wymagań i warunków określonych w SIWZ. Komisja dokona oceny i wyboru oferty spośród ofert ważnych, a więc takich, które są przygotowane wg zasad określonych w pkt. IV SIWZ.

Komisja dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami określonymi w niniejszym rozdziale.

2. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, za wyjątkiem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający po dokonaniu takich zmian obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. Wykonawca może zostać wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
5. Oferta może zostać odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez rozpatrywania.

II ETAP - Wybór oferty

1. Kryteria oceny ofert :

1.1. Kryterium wyboru oferty i ich wagi będą:

cena **100%**

1.2. Sposób obliczania wartości punktowej:

a) Cena – max. 100 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt. a pozostałe oferty wg. wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższej oferty} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt.}}{\text{Cena oferty badanej}}$$

Zamawiający określa wymagany termin gwarancji minimum na 24 miesiące.

1.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana Oferta, która otrzyma najwięcej punktów .

1.4. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) w dniu podpisania umowy gdy wpłacone jest w pieniądzu;
 - b) w terminie 7- miu dni od daty podpisania umowy w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych
- 2.** Dla niniejszego przedmiotu zamówienia wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi **5 %** wartości zamówienia brutto.
- 3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w;
 - 3.1. pieniądzu
 - 3.2. poręczeniach bankowych
 - 3.3. gwarancjach bankowych
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz. 596 i 216 poz. 1824)
- 4.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantuje zgodne z umową wykonanie robót oraz służy pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 5.** Część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującą zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni po ostatecznym ich odbiorze, natomiast 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości w ciągu 14 dni.

6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia pod warunkiem zachowania jego ciągłości i nie naruszając jego wysokości.

IX. OGÓLNE WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zawrze na piśmie umowę z Zamawiającym o wykonanie przedmiotu zamówienia, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż po 7 dniach licząc od daty zawiadomienia o wynikach przetargu w przypadku złożenia więcej niż jednej ważnej oferty.
2. Prawa i obowiązki stron zawierających umowę określa jej projekt, podany na wzorze jako załącznik do SIWZ, a zawierający:
 - ściśle określenie stron ją zawierających,
 - przedmiot zamówienia i jego lokalizację,
 - cenę ryczałtową w zł PLN bez VAT za realizację przedmiotu zamówienia, warunki (ewentualnie) jej zmienności (np. z tytułu robót dodatkowych) oraz płatności,
 - warunki wpłaty i kwota wymagana w zakresie złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - sposoby rozstrzygania spraw spornych (postępowanie wyjaśniające, polubowne bądź sądowe wg właściwości miejscowej),
 - nie wymienione okoliczności, zdarzenia itp. mogące zaistnieć podczas realizacji przedmiotu zamówienia, będą rozstrzygane na podstawie przepisów zawartych w ustawach z dnia;
 - 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U. Nr 19 poz. 177),
 - 23 kwietnia 1964r. „Kodeks cywilny” (Dz.U z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.),
 - 13 listopada 1964r. „Kodeks postępowania cywilnego” (Dz.U z 1964 r. Nr 43 poz. z późn. zmianami),

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Protesty i odwołania.

Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówienia, przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI rozdział 2 i 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – „Środki ochrony prawnej” (protest i odwołanie).

2. Dokumentacja przetargowa obejmuje:

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami;

- 1.formularz ofertowy,
- 2.kalkulacja ceny oferty,
- 3.wzór oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy
4. wzór oświadczenia o spełnianiu warunków art. 24 ust. 1 ustawy
- 5.wykaz osób realizujących zam. – wzór
6. wzór oświadczenia o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
7. projekt umowy
- 8.przedmiar robót

(miejsce i data sporządzenia)

**FORMULARZ OFERTOWY
DLA PRZETARGU NIEORGANICZONEGO NA:**

wykonanie robót budowlanych związanych z „Zagospodarowanie centrum wsi Kalwaria Paławska poprzez remont świetlicy wiejskiej i urządzenie terenu”

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Fredropol
37-734 Fredropol**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem się i akceptuję bez zastrzeżeń treść SIWZ dla niniejszego zamówienia, a w szczególności treść wzoru umowy przedstawionego w Części II SIWZ.
- 2) W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązuję się zawrzeć umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- 3) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji SIWZ.
- 4) Gwarantuję wykonanie zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- 5) Cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
..... PLN brutto, (słownie:PLN),
Kalkulacja ceny oferty stanowi treść oferty i została załączona – jako załącznik nr 1 – do niniejszego formularza oferty.
- 6) Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 7) Składam(y) niniejszą ofertę [*we własnym imieniu*] / [*jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*],
- 8) Nie uczestniczę(my) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.
- 9) Akceptuję(my) warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
- 10) Zobowiązuję (my) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do
- 11) Udzielam(y) miesięcznej gwarancji na wykonane roboty

4. PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

5. Załącznikami niniejszej oferty, wymaganymi przez Zamawiającego, a zestawionymi w SIWZ są :

- kalkulacja ceny oferty wraz	Załącznik 1
- oświadczenie wynikające z treści art.22 ust.1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”	Załącznik 2
- oświadczenie wynikające z treści art.24 ust.1 –2 ustawy „Prawo zamówień publicznych”	Załącznik 3
- dowód wniesienia wadium	Załącznik 4
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej	Załącznik 5
- wykaz podwykonawców	Załącznik 6
- aktualne zaświadczenie z ZUS lub KRUS	Załącznik 7
- aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu o braku zaległości w zobowiązaniach	Załącznik 8
- aktualna informacja z K.R.K. zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert	Załącznik 9
- aktualna informacja z K.R.K. w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert	Załącznik 10
- wykaz osób wykonujących zamówienie wraz z uprawnieniami i zaświadczeniami o przynależności do PIIB	Załącznik 11
- wykaz wykonanych robót i referencje	Załącznik 12
- parafowany wzór umowy	Załącznik 13
- kosztorys ofertowy	Załącznik 14

.....
(podpis upoważnionego /upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(miejscowosc i dokladna data)

Załącznik do formularza ofertowego dla przetargu nieograniczonego: na wykonanie robót budowlanych związanych z „Zagospodarowanie centrum wsi Kalwaria Paclawska poprzez remont świetlicy wiejskiej i urządzenie terenu”

KALKULACJA CENY OFERTY

1. Cena oferty – wpisana w ust. 3 pkt 5 Formularza ofertowego – wynika z następującego wyliczenia Wykonawcy:

$$C_{of} = C_{NETTO} + \text{Kwota VAT}$$

Gdzie odpowiednio:

Cena netto wynosi:..... PLN (słownie:.....)

Stawka VAT wynosi :.....% (słownie:.....)

Kwota VAT wynosi: PLN (słownie:.....)

Cena brutto (C_{of}) wynosi: PLN (słownie:.....)

2. Oświadczam(y), że cenę – C_{of} – skalkulowałem(liśmy) w sposób i na warunkach określonych w SIWZ (Część I SIWZ – Instrukcja dla wykonawców – pkt 24), tzn.:

- 1) Cena – C_{of} – jest podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 2) Zamawiający **nie będzie dokonywał** żadnych zaokrągleń dla cen podanych z dokładnością większą niż 2 miejsca po przecinku, lecz **uzna, że w ofercie brakuje ceny..**
- 4) Obliczona cena obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w części II SIWZ oraz części III SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Załącznik – Wzór oświadczenia wykonawcy, na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu¹.

(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Fredropol
37-734 Fredropol**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1		
2		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych związanych z „**Zagospodarowanie centrum wsi Kalwaria Paclawska poprzez remont świetlicy wiejskiej i urządzenie terenu**”

- 1) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- 3) znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

3. PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

¹ W przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy.

Załącznik– Wzór oświadczenia wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.), o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu².

(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Fredropol

37-734 Fredropol

2. WYKONAWCA :

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych związanych z **„Zagospodarowanie centrum wsi Kalwaria Paclawska poprzez remont świetlicy wiejskiej i urządzenie terenu”**

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub

² W przypadku oferty wspólnej składa każdy Partner osobno.

inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy pzp;
- 11) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp.
- 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp;
- 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

3. PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Podpis(y) pełnomocnika
przy ofercie wspólnej

Załącznik – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia – Kierownik budowy

(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Fredropol
37-734 Fredropol

2. WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

poniższe osoby będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia:

wykonanie robót budowlanych związanych z „Zagospodarowanie centrum wsi Kalwaria Paclawska poprzez remont świetlicy wiejskiej i urządzenie terenu”

Imię i Nazwisko	kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe (w latach)	zakres wykonywanych czynności

3. PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) Upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Podpis(y) pełnomocnika przy ofercie wspólnej

Załącznik – Wzór oświadczenia, na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.), o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Fredropol
37-734 Fredropol

2. WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.), wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do

3. PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) Upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Podpis(y) pełnomocnika
przy ofercie wspólnej

Umowa Nr/2009

zawarta w dniu pomiędzy

Gminą Fredropol 37-734 Fredropol

reprezentowaną przez :

1. Zbigniew Żak - Wójt Gminy

przy kontrasygnacie

1. Bogusława Borowska – Skarbnik Gminy

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM” NIP ; **795-23-07-413** Regon ; **650900430**

a

mającym swą siedzibę w

NIP: REGON :

zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez :

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego z dnia **26.08.2009** r. Nr ZP/341/15/09 została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty w ramach zadania pn.: **„Zagospodarowanie centrum wsi Kalwaria Paćławska poprzez remont świetlicy wiejskiej i urządzenie terenu”**

Szczegółowy zakres prac określa kosztorys ofertowy.

§ 2

Strony ustalają terminy realizacji zadania:

a. rozpoczęcie robót

b. zakończenie robót

§ 3

1. Zamawiający przekaze wykonawcy plac budowy w terminie do 7 dni po podpisaniu umowy
2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć wykonawcy prawomocne zgłoszenie robót budowlanych w dniu przekazania placu budowy.

§ 4

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie

§ 5

1. Wykonawca zorganizuje zaplecze budowy na własny koszt .
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także przestrzegać warunki bezpieczeństwa na placu budowy dla pracowników i osób postronnych zgodnie z przepisami bhp i ppoż.

3. W czasie realizacji robót wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia pomocnicze.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych prawem budowlanym oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a dotyczących prowadzenia robót na budowie.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od o. c.

§ 7

1. Materiały i urządzenia, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określone w art.10 ustawy Prawo budowlane i wymaganiom SIWZ.
2. Na każde żądanie zamawiającego (inspektora nadzoru) wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z PN lub Aprobata Techniczną.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania zamawiającego o konieczności realizacji robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania z wyprzedzeniem 3 dni roboczych inspektora nadzoru o terminie robót ulegających zakryciu oraz terminie robót zanikających. Zgłoszenie nastąpi w formie wpisu do dziennika budowy. Jeżeli wykonawca nie poinformował w powyższy sposób o tych faktach, zobowiązany jest odkryć te roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania tych robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z SIWZ oraz wybraną w trybie przetargu ofertę wykonawcy, będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**. Ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji inwestycji.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, wyraża się na kwotę netto zł
3. Podatek VAT w wysokości % wynosi zł
4. Wynagrodzenie brutto wynosi zł

§ 9

1. Zamawiający sprawdzi pod względem merytorycznym fakturę wraz z dokumentami rozliczeniowymi wystawionymi przez Wykonawcę
3. Płatności będą dokonywane przelewami na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru robót .

4. Ustala się że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 10

1. Jeżeli w toku realizacji umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych , których zakres nie przekroczy 50 % wartości umowy, wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie, udzielone z wolnej ręki przy zachowaniu tych samych norm , standardów i parametrów zgodnie z Ustawą PZP Art.67 ust 1, pkt 5 .
2. Za roboty dodatkowe uznaje się roboty nie objęte projektem budowlanym i przedmiarami robót ściśle związane z przedmiotem umowy, a warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy- wynikłe w czasie realizacji inwestycji, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć. Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez zamawiającego protokół konieczności.

§ 11

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.

Kary będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości umownej określonej w § 9 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki
- Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,2 % wartości umownej określonej w § 8 ust.2 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu wyznaczenia do usunięcia wad.
- Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust.2 umowy.

§ 12

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

1. Do obowiązku Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie:
 - dziennika budowy
 - inwentaryzacji powykonawczej
 - protokołów badań
 - aprobat technicznych
 - atestów i certyfikatów jakości
 - deklaracji zgodności z PN
 2. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
 3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub nie wywiązania się z obowiązku , o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
- Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru.

§ 13

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres rękojmi ustala się o 3 miesiące dłuższy od okresu gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi – w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż siedem dni, lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów, albo specjalistów strony trzeciej – bez utraty praw wynikających z rękojmi.
4. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzane pisemnie, najpóźniej jednak niż do dnia upływu okresu rękojmi.

§ 14

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 tj. kwotę-zł (słownie złotych ;)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie

§ 15

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn nie zależnych od zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań zamawiającego.
 - c) wykonawca wykonuje roboty nie zgodnie z umową i dokumentacją projektową lub też nie należyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.

§ 16

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały za zgodą stron w formie pisemnych aneksów. Niedopuszczalne jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla zamawiającego, jeśli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 17

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa i w nin. umowie.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej i musi zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

- a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Inwestora Bezpośredniego i nie wznowił ich pomimo wezwań przez okres dłuższy niż 14 dni.
- b) W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (art. 145 Ustawy z dnia 09.02.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych).
- c) Została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku.
- d) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją techniczną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego i Inwestora Bezpośredniego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inwestora Bezpośredniego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony z winy której odstąpiono od umowy,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które zostały zakupione na realizację zadania, a które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn niezależnych od niego – celem odkupienia ich przez Zamawiającego,
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego i Inwestora Bezpośredniego odbioru robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- e) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia
 - wykonawcy za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. c
 - przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór placu budowy

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w sporach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egz. z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: